



DEMANDE DE SUBVENTION 2021

Nom de l'association :

.....
.....

Votre dossier complet (fiches et pièces jointes) est à renvoyer

avant le : 29 JANVIER 2021

Mairie d'Eu

Mme Sylvie DELEPINE

Rue Jean Duhornay – BP 38

76260 EU



✓ LISTE DES VERIFICATIONS POUR UN DOSSIER COMPLET

Sans ces éléments, nous n'honorerons pas les demandes de subventions.

1. Concernant la demande :

Demande de subvention de fonctionnement de l'association (Fiche B)
Demande de subvention pour une action/projet spécifique (fiche D)
Budget prévisionnel de l'association certifié exact par le président (Fiche C)
Budget prévisionnel de l'action/projet spécifique certifié exact par le président (Fiche E)

2. Concernant le bilan de l'association :

Compte de résultat de l'année N-1 (Fiche F)
Rapport du commissaire aux comptes le cas échéant

3. Concernant les pièces administratives :

Déclaration sur l'honneur (Fiche H)
Fiche signalétique (Fiche A)
Compte-rendu et / ou procès-verbal de l'assemblée générale annuelle la plus récente
RIB
Attestation bancaire (Fiche G)

4. Concernant les pièces administratives lors de la première demande de subvention :

Certificat de déclaration en préfecture
Copie du JO de création de l'association
Statuts de l'association

5. Concernant les pièces administratives après une modification de statuts :

Certificat de modification en préfecture
Statuts de l'association à jour

NOTICE EXPLICATIVE

I. Octroi de la subvention

Elle est accordée par le conseil municipal de la ville d'eu, statuant en assemblée. Elle est versée selon le principe de *l'intuitu personae*, c'est-à-dire directement à l'association qui en a fait la demande, qui doit en être la bénéficiaire légale. **Elle ne peut être redistribuée pour tout ou partie** et doit être utilisée pour concourir à l'objet validé par le conseil municipal. Toute association ayant obtenu une subvention d'un montant de 2 000€ ou plus s'engage à faire figurer le logo de la ville sur l'ensemble de ses supports de communication relatifs au projet pour lequel la subvention aura été accordée. Elle devra pour cela se rapprocher du service communication de la ville d'Eu qui lui transmettra le logo et la chartre graphique. Une subvention n'est pas reconduite automatiquement d'une année sur l'autre, elle est subordonnée à une demande préalable, par le biais du présent dossier.

Important : les associations bénéficiant de subventions sont soumises à **trois types d'obligations principales :**

1) Contrôle de la commune

Toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle de la commune qui a accordé cette subvention.

2) Nécessité de certification du bilan

Il est impératif que toute association qui a bénéficié de la part de la commune d'une subvention supérieure à 75 000€ ou représentant plus de 50% de son budget, établira impérativement chaque année un bilan certifié conforme par le président de l'association ou par un commissaire aux comptes professionnel.

3) La nomination d'un commissaire aux comptes

Pour toute association ayant reçu de l'état ou de ses établissements publics, ou des collectivités locales, une subvention dont le montant atteint ou dépasse 153 000€.

II. Demande de subvention

Vous pouvez présenter :

- Une demande de subvention **de fonctionnement** pour les diverses activités de votre association : **remplir les fiches A, B, C, F, G et H**
- Une demande de subvention **pour une action/projet spécifique** : **remplir en plus les fiches D et E**

Dans les 2 cas, il faudra impérativement produire toutes les autres pièces demandées en page 2.

FICHE SIGNALÉTIQUE : PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION (Fiche A – 1/3)

IDENTIFICATION DE VOTRE ASSOCIATION :

Nom :

.....

.....

Sigle :

Adresse du siège social :

Code postale : Ville :

Téléphone : Télécopie :

Courriel :

Adresse de correspondance, si différente du siège :

Code postal : Ville :

IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION ET DE LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER :

Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : Prénom :

Qualité :

Mél :

La personne chargée du dossier au sein de l'association (si différent du représentant légal) :

Nom : Prénom :

Qualité :

Mél :

RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF ET JURIDIQUE :

Déclaration en préfecture : le

Date de publication au journal officiel :

Objet de votre association :

.....

(Fiche A – suite 2/3)

Votre association dispose-t-elle d'un agrément administratif ?

non

oui

Si oui :

Type d'agrément : Attribué par : En date du :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ?

non

oui

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ?

non

oui

Composition du bureau :

	Nom	Prénom	E-mail et/ou adresse	Téléphone
Président				
Vice-président				
Trésorier				
Trésorier-adjoint				
Secrétaire				
Secrétaire-adjoint				

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE FONCTIONNEMENT DE VOTRE ASSOCIATION :

Moyens humains de l'association :

	Bénévoles	salariés		
		CDI	CDD	Emplois aidés
Nombre				

CDI = contrat à durée indéterminée

CDD = contrat à durée déterminée

(Fiche A – suite 3/3)

Nombre d'adhérents :

	EUDOIS	NON EUDOIS																
Commune*																		
Jeunes (-18 ans)																		
Adultes																		
Total																		

* Indiquer le nom de la commune d'origine pour les non eudois

Locaux/équipements :

Locaux utilisés :

Les locaux vous appartiennent

Les locaux sont loués
Montant du loyer :

Les locaux sont prêtés à titre gratuit
Par :

Équipements utilisés :

Les équipements vous appartiennent

Les équipements sont loués
Montant location(s) :

Les équipements sont prêtés à titre gratuit
Par :

Frais pris en charge par vos soins :

- Électricité Impôts locaux
- Gaz Autres (à préciser) :
- Chauffage collectif

DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT (Fiche B)

M.....
Agissant en tant que représentant légal de l'association dénommée :

Nom de l'association :

.....
.....

Sollicite de la ville d'Eu l'octroi d'une subvention de fonctionnement au titre de l'année 2021 pour un montant de :

--

Fait à le

**Signature du président
ou du représentant légal**

PRESENTATION DU PROJET GLOBAL DE VOTRE ASSOCIATION

Votre demande est-elle ?

- une première demande
- un renouvellement de demande

Quels sont les objectifs que vous poursuivez au sein de votre association ?

.....
.....
.....

Quel est le public bénéficiaire de votre projet (caractéristiques sociales, nombre...) ?

.....
.....

Actions prévues dans le cadre du projet global de votre association :

.....
.....
.....
.....
.....

**Budget prévisionnel concernant l'année pour laquelle la
subvention est demandée (Fiche C)
Période du : 1^{er} JANVIER 2021 au 31 DÉCEMBRE 2021**

CHARGES (Dépenses)	MONTANT EN EUROS	PRODUITS (Recettes)	MONTANT EN EUROS
1) CHARGES D'EXPLOITATION		1) PRODUITS D'EXPLOITATION	
Achats Fournitures administratives Fournitures alimentaires Vêtements Produits pharmaceutiques Énergie, fluides, chauffage Petit matériel et équipement Fournitures diverses		Cotisations Cotisations propres Cotisations reversées	
Prestations de service Locations diverses Maintenance et réparations Assurances Publicité, annonces, frais d'insertion, médias Transport et déplacements Télécommunications Divers (honoraires, coaching, laverie)		Subventions de fonctionnement Commune Département Région État Union Européenne Structure intercommunale Autres organismes	
Impôts et taxes		Mécénat, dons, sponsoring	
Salaires et traitements		Produits d'activités annexes Vente de marchandises Production vendue (produits transformés ou fabriqués) Ventes de billets	
Charges sociales		Autres produits	
Autres charges Reversement licences Cotisations, droits et participations divers Charges diverses Dotations aux amortissements	
2) CHARGES FINANCIÈRES		2) PRODUITS FINANCIERS	
Charges d'intérêts		Valeurs mobilières de placement	
Autres charges		Autres produits financiers	
		..	
3) CHARGES EXCEPTIONNELLES		3) PRODUITS EXCEPTIONNELS	
Valeur comptable d'éléments d'actifs cédés		Cession d'éléments d'actifs	
Autres charges		Autres produits	
TOTAL DES CHARGES (1+2+3) :		TOTAL DES PRODUITS (1+2+3) :	
4) RÉSULTAT (Excédent)		4) RÉSULTAT (Déficit)	
TOTAL GÉNÉRAL :		TOTAL GÉNÉRAL :	
AVANTAGES EN NATURE		AVANTAGES EN NATURE	

Le :

Signature du Président

DEMANDE DE SUBVENTION POUR UNE ACTION/UN PROJET SPECIFIQUE (Fiche D)

M.....
Agissant en tant que représentant légal de l'association dénommée :

Nom de l'association :

.....
.....

Sollicite de la ville d'Eu l'octroi d'une subvention de fonctionnement au titre de l'année 2021 pour un montant de :

Fait à le

**Signature du président
ou du représentant légal**

PRESENTATION DE L'ACTION/PROJET SPECIFIQUE

Intitulé :

.....
.....

Est-ce :

- une action nouvelle ?
- une reconduction, la poursuite d'un projet ?

Objectifs de l'action :

.....
.....
.....

A quel(s) besoin(s) cette action répond-elle ?

.....
.....
.....

Description et déroulement de l'action :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**Budget prévisionnel de l'action/projet spécifique pour
laquelle la subvention est demandée (Fiche E)
Période du : 1^{er} JANVIER 2021 au 31 DÉCEMBRE 2021**

CHARGES (Dépenses)	MONTANT EN EUROS	PRODUITS (Recettes)	MONTANT EN EUROS
1) CHARGES D'EXPLOITATION		1) PRODUITS D'EXPLOITATION	
Achats Fournitures administratives Fournitures alimentaires Vêtements Produits pharmaceutiques Énergie, fluides, chauffage Petit matériel et équipement Fournitures diverses	Cotisations Cotisations propres Cotisations reversées	...............
Prestations de service Locations diverses Maintenance et réparations Assurances Publicité, annonces, frais d'insertion, médias Transport et déplacements Télécommunications Divers (honoraires, coaching, laverie)	Subventions de fonctionnement Commune Département Région État Union Européenne Structure intercommunale Autres organismes	...................................
Impôts et taxes	Mécénat, dons, sponsoring	.....
Salaires et traitements	Produits d'activités annexes Vente de marchandises Production vendue (produits transformés ou fabriqués) Ventes de billets	....................
Charges sociales	Autres produits	...................................
Autres charges Reversement licences Cotisations, droits et participations divers Charges diverses Dotations aux amortissements		
2) CHARGES FINANCIÈRES	2) PRODUITS FINANCIERS	.....
Charges d'intérêts Autres charges	Valeurs mobilières de placement Autres produits financiers	............
3) CHARGES EXCEPTIONNELLES	3) PRODUITS EXCEPTIONNELS	.....
Valeur comptable d'éléments d'actifs cédés Autres charges	Cession d'éléments d'actifs Autres produits	..........
TOTAL DES CHARGES (1+2+3) :	TOTAL DES PRODUITS (1+2+3) :	.....
4) RÉSULTAT (Excédent)	4) RÉSULTAT (Déficit)	.....
TOTAL GÉNÉRAL :	TOTAL GÉNÉRAL :	.....
AVANTAGES EN NATURE		AVANTAGES EN NATURE	

Le

Signature du Président,

Compte de Résultat concernant le dernier exercice clos (Fiche F)

Période du : 1^{er} JANVIER 2020 au 31 DÉCEMBRE 2020

CHARGES (Dépenses)	MONTANT EN EUROS	PRODUITS (Recettes)	MONTANT EN EUROS
1) CHARGES D'EXPLOITATION		1) PRODUITS D'EXPLOITATION	
Achats		Cotisations	
Fournitures administratives	Cotisations propres	.....
Fournitures alimentaires	Cotisations reversées	.....
Vêtements		
Produits pharmaceutiques	Subventions de fonctionnement	
Énergie, fluides, chauffage	Commune	.....
Petit matériel et équipement	Département	.....
Fournitures diverses	Région	.....
		État	.....
Prestations de service		Union Européenne	.....
Locations diverses	Structure intercommunale	.....
Maintenance et réparations	Autres organismes	.....
Assurances		
Publicité, annonces, frais d'insertion, médias	Mécénat, dons, sponsoring	.....
Transport et déplacements		
Télécommunications	Produits d'activités annexes	
Divers (honoraires, coaching, laverie)	Vente de marchandises	.....
		Production vendue	.....
Impôts et taxes	(produits transformés ou fabriqués)	.....
		Ventes de billets	.....
Salaires et traitements		
		Autres produits	.....
Charges sociales
		
Autres charges		
Reversement licences
Cotisations, droits et participations divers
Charges diverses
Dotations aux amortissements
		
2) CHARGES FINANCIÈRES	2) PRODUITS FINANCIERS	.....
Charges d'intérêts	Valeurs mobilières de placement	.....
Autres charges	Autres produits financiers	.....
3) CHARGES EXCEPTIONNELLES	3) PRODUITS EXCEPTIONNELS	.....
Valeur comptable d'éléments d'actifs cédés	Cession d'éléments d'actifs	.....
Autres charges	Autres produits	.....
TOTAL DES CHARGES (1+2+3) :	TOTAL DES PRODUITS (1+2+3) :	.....
4) RÉSULTAT (Excédent)	4) RÉSULTAT (Déficit)	.....
TOTAL GÉNÉRAL :	TOTAL GÉNÉRAL :	.....
AVANTAGES EN NATURE		AVANTAGES EN NATURE	

Certifié conforme le :
Signature du Président,

MODELE D'ATTESTATION BANCAIRE (Fiche G)

Aucune subvention ne pourra être attribuée si cette fiche n'est pas renseignée avec des données complètes, précises et chiffrées.

Je soussigné(e)

Représentant(e) légal de l'association.....

déclare sur l'honneur qu'à la date du **31 décembre 2020**

le montant des dettes était de :.....(1)

(1) si le montant est différent de zéro, préciser s'il s'agit d'un remboursement d'emprunt et la durée du prêt.

le montant des créances était de :.....(2)

(2) indiquer toutes recettes n'ayant pu être encaissées avant la clôture des comptes.

SITUATION FINANCIÈRE AU 31 DÉCEMBRE 2020

Résultat antérieur cumulé	<input type="text"/>	Banque	<input type="text"/>
		CCP	<input type="text"/>
Résultats de l'année		Livrets	<input type="text"/>
Excédent : +	<input type="text"/>	Placements	<input type="text"/>
Déficit : -	<input type="text"/>	Caisse	<input type="text"/>
		Total	<input type="text"/>

Signature du Trésorier
précédée de la mention « certifié exact »

Signature du représentant légal
précédée de la mention « certifié exact »

DECLARATION SUR L'HONNEUR (Fiche H)

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné(e), (nom et prénom)
Représentant(e) légal(e) de l'association,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financiers publics,
- Demande une subvention de :€
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée⁽¹⁾ :

Au compte de l'association :

Nom du titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Code banque

Code guichet

Numéro de compte

Clé RIB

Fait, le à

Signature :

(1) Vous pouvez, si vous le voulez, joindre un RIB ou un RIP.

