

# *Demande Subvention 2010*

- ▣ *Subvention de fonctionnement général***
- ▣ *Subvention affectée à un projet spécifique***
- ▣ *ou à un investissement***



**Ville D'Eu**

Votre dossier complet (dossier rempli et pièces à joindre) est à renvoyer avant  
le 13 février 2010 à :

**Mairie D'Eu**  
**Subventions 2010**  
**Rue Jean Duhornay**  
**76260 Eu**

**Montant demandé :.....**

## ***Présentation de votre organisme***

- ◆ Dénomination:.....
- ◆ Sigle habituel : .....
- ◆ Objet ou activité : .....

Téléphone : ..... Télécopie : .....

E-mail : .....

- ◆ Etes vous affilié à une fédération :  Oui  Non

Si oui : nom de la Fédération : \_\_\_\_\_ N° d'affiliation : \_\_\_\_\_

- ◆ Etes vous lié à d'autres structures associatives ou sociétés (liens juridiques, mise en commun de moyens, etc....) :  Oui  Non

Si oui : nom de ces structures : \_\_\_\_\_

### ***Siège***

Adresse : .....

.....Code postal : .....

Commune : .....

### ***Courrier (si adresse différente du siège)***

Adresse : .....

.....Code postal : .....

Commune : .....

## **Attestation sur l'honneur**

Je, soussigné(e) (nom, prénom) \_\_\_\_\_

Représentant(e) légal(e) de l'organisme, en qualité de (fonction) \_\_\_\_\_

déclare que l'organisme est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,

certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics

déclare le présent dossier de demande de subvention complet.

Fait le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Signature :

---

### **Statut de l'organisme**

- Association Loi 1901
- Société Coopérative de Production
- Mutuelle
- SA d'insertion
- SARL
- Autres : préciser : \_\_\_\_\_

N° d'enregistrement Préfecture : .....

Date de déclaration en Préfecture : -- / -- / ----

Date de parution au J. O. : -- / -- / ----

Date de création : .....

Numéro SIRET : .....

Assujettissement de votre activité à la TVA : OUI  NON

## Composition du bureau

	NOM Prénom	e-mail et/ou adresse	Téléphone	Portable
<i>Président</i>				
<i>Vice-président</i>				
<i>Trésorier</i>				
<i>Trésorier-adjoint</i>				
<i>Secrétaire</i>				
<i>Secrétaire-adjoint</i>				

Votre organisme dispose-t-il d'un expert comptable ?

Non  oui , en ce cas vous préciserez lequel (nom et coordonnées) : .....

.....  
 .....

Votre organisme dispose-t-il d'un commissaire aux comptes ?

Non  oui , en ce cas vous préciserez lequel (nom et coordonnées) : .....

.....  
 .....

## Honoraires

Type d'honoraires	Prestation récurrente (préciser la fréquence)	Prestation ponctuelle	Coût prévisionnel 2010 en K€
Comptable			
Commissaire aux comptes			
Avocats			
Autres ( à préciser)			



## Subventions (en euros)

	Subvention de fonctionnement (non affectée)			subvention investissement ou exceptionnelle		
Organisme / Collectivités	<i>Montant perçu N-1</i>	<i>Motif de l'aide</i>	<i>Montant demandé N*</i>	<i>Montant perçu N-1</i>	<i>Motif de l'aide</i>	<i>Montant demandé N*</i>
Union Européenne						
État						
Région						
Département						
Ville d'Eu						
Structure intercommunale						
Autres						
Total						

\* L'année N correspond à l'année civile pour laquelle la demande est formulée.

## Personnels

	Salariés	Dont emplois aidés**	Bénévoles	Mis à disposition	Total
<b>Nombre</b>					
Année N-1					
Année N*					
<b>Effectifs</b> (ETP : équivalent temps plein)					
Année N-1					
Année N*					

\*L'année N correspond à l'année civile pour laquelle la demande est formulée.

\*\*Emplois aidés (contrat jeune, C.E.S, emploi subventionné,...., précisez)

Catégorie d'emploi	Effectifs (en ETP)	Salaires bruts 2009 en K€	Dont emplois aidés* en K€
Direction			
Administratifs			
Techniques			
Autres (Préciser)			
<b>Total</b>			

### Nature des contrats des salariés

Nombre de contrats à durée indéterminée : .....

Nombre de contrats à durée déterminée : .....

Nombre contrats aidés (à préciser) : .....

.....

.....

Convention collective d'affiliation : .....

## **Objet de la demande**

**Motivation de la demande et description des activités prévues sur le territoire de la commune ou, à défaut, en relation avec des actions municipales (zone à compléter et/ou fournir vos documents)**

## **Utilisation de la subvention de l'année précédente :**

*( acquisition matériel, projets réalisés, formations,...)*

## **Compte rendu de l'activité**

**A compléter par les Associations ayant reçu une subvention au titre de l'exercice précédent (zone à compléter et fournir vos documents : ex PV assemblée générale)**

**A quelles actions ou manifestations municipales avez-vous participé en 2009 ?**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

# Subvention affectée à un investissement

## Renseignements sur l'investissement

- Description de l'investissement :

---



---



---



---



---



---

- Montant de la demande : \_\_\_\_\_

- Plan de financement :

<i>EMPLOIS</i>	<i>MONTANT EN EUROS</i>	<i>RESSOURCES</i>	<i>MONTANT EN EUROS</i>
Acquisition de matériel		Auto-financement	
Travaux		Subventions <i>Europe</i> <i>Etat</i> <i>Région</i> <i>Département</i> <i>Commune(s) à détailler :</i> ..... ..... ..... ..... <i>Dont Ville d'Eu</i> ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
Autres		Emprunts	
		Autres	
<b>TOTAL EMPLOIS</b>		<b>TOTAL RESSOURCES</b>	

- Date de réalisation prévue : --/--/----

# Subvention affectée à un projet spécifique

## Renseignements sur l'action / manifestation :

(doit apparaître clairement en annexe 3 et être détaillée en annexe 4)

- **Présentation de l'action / manifestation**

---

---

---

---

---

---

---

- **Montant de la demande :** \_\_\_\_\_

- **Action / manifestation déjà réalisée en 2009 :**  Oui  Non

Si oui, cette action, l'an passé, a-t-elle été subventionnée ? :

Montant : \_\_\_\_\_ Financier : \_\_\_\_\_

Montant : \_\_\_\_\_ Financier : \_\_\_\_\_

Montant : \_\_\_\_\_ Financier : \_\_\_\_\_

- **Public ciblé :** \_\_\_\_\_

- **Nombre estimé de personnes bénéficiaires :** \_\_\_\_\_

- **Lieu de réalisation :** \_\_\_\_\_

- **Date de mise en œuvre prévue :** ---/---/-----

- **Durée de l'action (préciser le nombre de jours, mois ou année) :** \_\_\_\_\_

- **Méthode d'évaluation prévue pour l'action :**

---

---

---

---

---

---

---

## Pièces à joindre à votre dossier

- ATTENTION : Seuls les dossiers correctement remplis, et auxquels seront jointes toutes les pièces demandées, seront transmis à Monsieur l'Adjoint aux Finances et à Madame ou Monsieur l'adjoint(e) du secteur concerné.
- Vous serez informé par courrier de la décision du Conseil Municipal : aucune réponse par téléphone ne sera donnée.

### À fournir dans tous les cas

- Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire.**
- RIB ou RIP à jour de l'association
- Budget de l'exercice à venir (voir modèle ci-joint annexe 3)
- Etats financiers certifiés du dernier exercice comptable clos (bilan, attestation bancaire – annexe1 **renseignements obligatoires** –, compte de résultat en année civile – annexe 2)
- Rapport du commissaire aux comptes le cas échéant
- Le dernier rapport d'activité
- Le rapport moral et le rapport financier 2008
- Le dernier procès-verbal de l'Assemblée Générale

### À fournir si modifications en 2009 (après la demande) ou si pas de demande en 2009

- Statuts signés, à jour, de votre organisme   
Si déjà fournis en 2009, précisez la date d'envoi .....
- Récipissé de dépôt de déclaration à la Préfecture
- Dernière composition du Conseil d'Administration, en précisant les membres du bureau

### **Pour les subventions d'investissements ou de projets spécifiques :**

- Toutes pièces utiles à la description de l'investissement (plan, études, etc...) ou à la compréhension de l'action (plan, dossier de presse,...)
- Copies des factures acquittées (dès l'investissement ou le projet réalisé)
- Budget de l'action ou des projets spécifiques (un par projet) (annexe 4)

***Ayez la gentillesse de nous communiquer également toutes informations et tous documents complémentaires utiles à une bonne connaissance de votre association.***

## MODELE D'ATTESTATION BANCAIRE

*Aucune subvention ne pourra être attribuée si cette fiche n'est pas renseignée  
avec des données précises et chiffrées.*

Je soussigné .....

représentant légal de l'organisme.....

déclare sur l'honneur qu'à la date du .....  
(date d'arrêté des comptes)

le montant des dettes était de :.....(1)

le montant des créances était de :.....(2)

le solde bancaire était de :.....(3)

Signature du représentant légal et cachet de l'organisme

(1) si le montant est différent de zéro, préciser s'il s'agit d'un remboursement d'emprunt et la durée du prêt.

(2) indiquer toutes recettes n'ayant pu être encaissées avant la clôture des comptes.

(3) préciser s'il s'agit d'un solde positif ou négatif.



NOM DE L'ASSOCIATION : .....

**Budget prévisionnel concernant l'année pour laquelle la subvention est demandée**

Période du : ..... au: .....

<b>CHARGES (Dépenses)</b>	<b>MONTANT EN EUROS</b>	<b>PRODUITS (Recettes)</b>	<b>MONTANT EN EUROS</b>
1) CHARGES D'EXPLOITATION		1) PRODUITS D'EXPLOITATION	
<b>Achats</b> Fournitures administratives ..... Fournitures alimentaires ..... Vêtements ..... Produits pharmaceutiques ..... Énergie, fluides, chauffage ..... Petit matériel et équipement ..... Fournitures diverses .....		<b>Cotisations</b> Cotisations propres ..... Cotisations reversées .....	
<b>Prestations de service</b> Locations diverses ..... Maintenance et réparations ..... Assurances ..... Publicité, annonces, frais d'insertion, médias ..... Transport et déplacements ..... Télécommunications ..... Divers (honoraires, coaching, laverie) .....		<b>Subventions de fonctionnement</b> Commune ..... Département ..... Région ..... État ..... Union Européenne ..... Structure intercommunale ..... Autres organismes .....	
<b>Impôts et taxes</b> .....		<b>Mécénat, dons, sponsoring</b> .....	
<b>Salaires et traitements</b> .....		<b>Produits d'activités annexes</b> Vente de marchandises ..... Production vendue ..... (produits transformés ou fabriqués) ..... Ventes de billets .....	
<b>Charges sociales</b> .....		<b>Autres produits</b> .....	
<b>Autres charges</b> Reversement licences ..... Cotisations, droits et participations divers ..... Charges diverses ..... Dotations aux amortissements .....			
2) CHARGES FINANCIÈRES .....		2) PRODUITS FINANCIERS .....	
Charges d'intérêts .....		Valeurs mobilières de placement .....	
Autres charges .....		Autres produits financiers .....	
3) CHARGES EXCEPTIONNELLES .....		3) PRODUITS EXCEPTIONNELS .....	
Valeur comptable d'éléments d'actifs cédés .....		Cession d'éléments d'actifs .....	
Autres charges .....		Autres produits .....	
<b>TOTAL DES CHARGES (1+2+3) :</b> .....		<b>TOTAL DES PRODUITS (1+2+3) :</b> .....	
4) RÉSULTAT (Excédent) .....		4) RÉSULTAT (Déficit) .....	
<b>TOTAL GÉNÉRAL :</b> .....		<b>TOTAL GÉNÉRAL :</b> .....	

Le : .....

Le Président,

NOM DE L'ASSOCIATION : .....

**Budget prévisionnel de l'action pour laquelle la subvention est demandée**

<b>CHARGES (Dépenses)</b>	<b>MONTANT EN EUROS</b>	<b>PRODUITS (Recettes)</b>	<b>MONTANT EN EUROS</b>
1) CHARGES D'EXPLOITATION		1) PRODUITS D'EXPLOITATION	
<b>Achats</b> Fournitures administratives Fournitures alimentaires Vêtements Produits pharmaceutiques Énergie, fluides, chauffage Petit matériel et équipement Fournitures diverses	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<b>Cotisations</b> Cotisations propres Cotisations reversées	..... .....
<b>Prestations de service</b> Locations diverses Maintenance et réparations Assurances Publicité, annonces, frais d'insertion, médias Transport et déplacements Télécommunications Divers (honoraires, coaching, laverie)	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	<b>Subventions de fonctionnement</b> Commune Département Région État Union Européenne Structure intercommunale Autres organismes	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>Impôts et taxes</b>	.....	<b>Mécénat, dons, sponsoring</b>	.....
<b>Salaires et traitements</b>	.....	<b>Produits d'activités annexes</b> Vente de marchandises Production vendue (produits transformés ou fabriqués) Ventes de billets	..... ..... ..... .....
<b>Charges sociales</b>	.....	<b>Autres produits</b>	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>Autres charges</b> Reversement licences Cotisations, droits et participations divers Charges diverses Dotations aux amortissements	..... ..... ..... ..... .....		..... ..... ..... ..... .....
2) CHARGES FINANCIÈRES	.....	2) PRODUITS FINANCIERS	.....
Charges d'intérêts Autres charges	..... .....	Valeurs mobilières de placement Autres produits financiers	..... .....
3) CHARGES EXCEPTIONNELLES	.....	3) PRODUITS EXCEPTIONNELS	.....
Valeur comptable d'éléments d'actifs cédés Autres charges	..... ..... .....	Cession d'éléments d'actifs Autres produits	..... ..... ..
<b>TOTAL DES CHARGES (1+2+3) :</b>	.....	<b>TOTAL DES PRODUITS (1+2+3) :</b>	.....
4) RÉSULTAT (Excédent)	.....	4) RÉSULTAT (Déficit)	.....
<b>TOTAL GÉNÉRAL :</b>	.....	<b>TOTAL GÉNÉRAL :</b>	.....

L'association sollicite un subvention de :

€

Le .....

Le Président,

*Communauté de communes interrégionale  
de Bresle Maritime*

ÉTALONDES  
EU  
FLOQUES  
INCHEVILLE  
LE TRÉPORT  
LONGROY  
MILLEBOSC  
PONTS ET MARAIS

ALLENAY  
AULT  
BEAUCHAMPS  
BOUVAINCOURT SUR BRESLE  
BUIGNY LES GAMACHES  
DARGNIES  
EMBREVILLE  
FRIAUCOURT  
GAMACHES  
MERS LES BAINS  
SAINT QUENTIN LAMOTTE  
OUST MAREST  
WOIGNARUE